



## ПРИЛОЖЕНИЕ К ЛИЦЕНЗИИ

Номер лицензии 21034645

Дата выдачи лицензии 30.12.2021 год

Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности

- Амбулаторно-поликлиническая помощь взрослому и (или) детскому населению по специальностям

- Первичная медико-санитарная помощь

- Доврачебная

(наименование подвида лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Лицензиат

Коммунальное государственное казенное предприятие "Ясли-сад № 11" отдела образования города Рудного" Управления образования акимата Костанайской области

111507, Республика Казахстан, Костанайская область, Рудный Г.А., Качарская п.а., п.Качар, Микрорайон 3, строение № 2, БИН: 070140006679

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица/полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер физического лица)

Производственная база

Костанайская область, поселок Качар, 3 микрорайон, дом 2

(местонахождение)

Особые условия  
действия лицензии

(в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Лицензиар

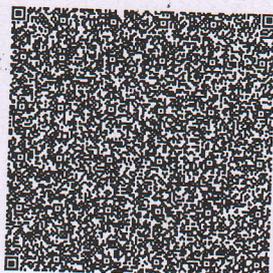
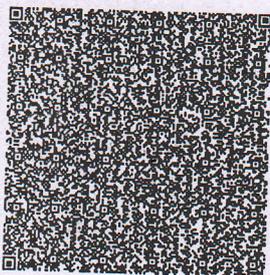
Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Костанайской области".  
Министерство здравоохранения Республики Казахстан.

(полное наименование органа, выдавшего приложение к лицензии)

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Бекмагамбетов Орал Айтбаевич

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))





## ЛИЦЕНЗИЯ

30.12.2021 года

21034645

**Выдана**

**Коммунальное государственное казенное предприятие "Ясли-сад № 11" отдела образования города Рудного" Управления образования акимата Костанайской области**

111507, Республика Казахстан, Костанайская область, Рудный Г.А., Качарская п.а., п.Качар, Микрорайон 3, строение № 2  
БИН: 070140006679

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица/полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер физического лица)

**на занятие**

**Медицинская деятельность**

(наименование лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

**Особые условия**

(в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

**Примечание**

**Неотчуждаемая, класс 1**

(отчуждаемость, класс разрешения)

**Лицензиар**

**Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Костанайской области". Министерство здравоохранения Республики Казахстан.**

(полное наименование лицензиара)

**Руководитель  
(уполномоченное лицо)**

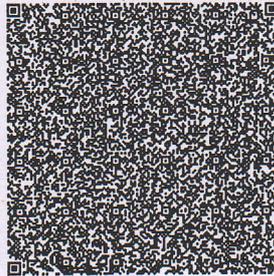
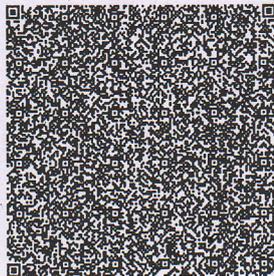
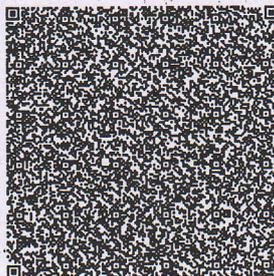
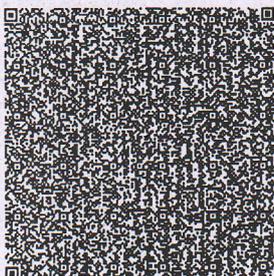
**Бекмагамбетов Орал Айтбаевич**

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

**Дата первичной выдачи** 21.05.2012

**Срок действия  
лицензии**

**Место выдачи**



Номер приложения 001

Срок действия

Дата выдачи приложения 30.12.2021

Место выдачи

(наименование подвида лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

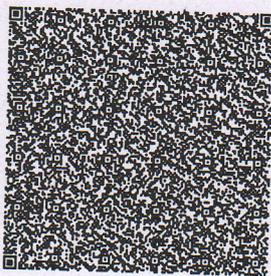
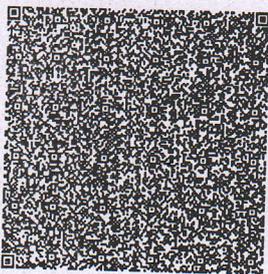
Идентификационный номер

Идентификационный номер

Дата выдачи уведомления

Идентификационный номер

Идентификационный номер



ГККП «Ясли - сад №11»  
акимата города Рудного

**ПРИКАЗ**

01.11.2007

№ 13

О заключении ИТД  
с Ригерт М.В.

**Ригерт Марину Вадимовну**

принять в соответствии с ТД в ГККП «Ясли - сад №11» акимата города Рудного медсестрой с 1 ноября 2007 года по 1 ноября 2008 года с испытательным сроком 2 месяца.

**Образование:** среднее специальное, Кустанайское медицинское училище  
диплом: ПТ-I № 331344 от 01.03.1992г

**Стаж:** - 6 лет, 10 месяц

**Категория:** G -13

**Оплата:** 15 769 за ставку

**Удостоверение личности:** № 019844132 от 09.02.2007 года

**СИК:** Y3NUC2M7Z7M4G00R

**Название банка по пенсионным отчислениям:** Народный Банк

**РНН:** 391920355352

**Номер счета:**

**Дата рождения:** 21.03.1972 г.

**Домашний адрес:** д.69-б, кв.48

**Основание:** Индивидуальный трудовой договор № 11

**Директор**

**Попова Г.А.**

С приказом ознакомлена:

*Прил -*





10.1.8. На объединение, включая право на создание профессионального союза или других объединений, а также членство в них, для предоставления и защиты своих трудовых прав, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан;

10.1.9. Участвовать через своих представителей в коллективных переговорах и в разработке проекта коллективного договора, а также заключить с подписанным коллективным договором;

10.1.10. На профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, предусмотренном Трудовым Кодексом РК;

10.1.11. На возмещение вреда, причиненного здоровью в связи с исполнением трудовых обязанностей;

10.1.12. На обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных законами Республики Казахстан;

10.1.13. На графики и компенсационные выплаты;

10.1.14. На защиту своих прав и законных интересов всеми не противоречащими закону способами;

10.1.15. На равную оплату за равный труд без какой-либо дискриминации;

10.1.16. На обращение за разрешением трудового спора в согласительную комиссию или по выбору;

10.1.17. На рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;

10.1.18. На отказ от выполнения работы при возникновении ситуаций, создающих угрозу его здоровью или жизни, с извещением об этом непосредственного руководителя или представителя работодателя;

10.1.19. На сохранение средней заработной платы на время приостановки работы организацией из-за несоответствия требованиям по безопасности и охране труда;

10.1.20. На обращение в уполномоченный орган по труду или его территориальные подразделения о проведении обследования условий безопасности и охраны труда на рабочем месте, а также на представительное участие в проверке и рассмотрении вопросов, связанных с улучшением условий, безопасности и охраны труда;

10.1.21. На участие в управлении организацией в предусмотренных настоящим Кодексом, иными законами Республики Казахстан и коллективным договором формах;

10.1.22. На разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, в порядке, установленном Трудовым Кодексом, иными законами Республики Казахстан;

10.2. Работник обязан:

10.2.1. Выполнять трудовые обязанности в соответствии с трудовым, коллективным договором, актами работодателя;

10.2.2. Соблюдать трудовую дисциплину;

10.2.3. Соблюдать требования по безопасности и охране труда, пожарной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте;

10.2.4. Бережно относиться к имуществу работодателя и работников;

10.2.5. Сообщать работодателю о возникшей ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя и работников, а также о возникновении простоя;

10.2.7. Возмещать работодателю причиненный вред в пределах установленных Трудовым Кодексом РК;

10.3. Работник имеет иные права и исполняет иные обязанности, предусмотренные Трудовым Кодексом РК.

## 11. Порядок изменения, дополнения и прекращения трудового договора:

11.1. Внесение изменений и дополнений в трудовой договор осуществляется в письменном порядке, предусмотренном для его заключения (статья 32 Трудового Кодекса Республики Казахстан).

11.2. Порядок прекращения договора:

1) сторона трудового договора, изъявившая желание расторгнуть трудовой договор по соглашению сторон, направляет уведомление другой стороне трудового договора. Сторона, получившая уведомление, обязана в течение трех рабочих дней в письменной форме сообщить другой стороне о принятом решении;

2) дата расторжения трудового договора по соглашению сторон определяется по соглашению между работником и работодателем.

11.2.2. Прекращение трудового договора по истечении срока

1) трудовой договор, заключенный на определенный срок, прекращается в связи с истечением его срока;

2) если по истечении срока трудового договора трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения, то действие договора считается продолженным на неопределенный срок;

11.2.3. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя:

1) трудовой договор с работником по инициативе работодателя может быть расторгнут в случаях, установленных статьей 54 Трудового Кодекса Республики Казахстан;

2) работодатель не вправе расторгать трудовой договор в период временной нетрудоспособности и пребывания работника в оплачиваемом ежегодном трудовом отпуске, за исключением случаев, предусмотренного подпунктом 1) пункта 1 статьи 54 Трудового Кодекса Республики Казахстан;

3) работодатель обязан письменно предупредить работника о расторжении трудового договора за один месяц, по основаниям, предусмотренным подпунктами 1), 2) пункта 1 статьи 54 Трудового Кодекса Республики Казахстан. С письменного согласия работника расторжение трудового договора по этим основаниям может быть произведено до истечения срока предупреждения;

11.2.4. Расторжение трудового договора по инициативе работника:

1) работник вправе расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя письменно не менее чем за один месяц, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3) пункта 1 статьи 54 Трудового Кодекса Республики Казахстан и в трудовом договоре может быть расторгнут до истечения вышеуказанного срока предупреждения;

2) работник письменно предупреждает работодателя о расторжении трудового договора в срок, указанный в заявлении, в случаях, когда расторжение трудового договора обусловлено невозможностью продолжения работы;

11.2.5. Договор может быть прекращен по истечении срока и обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, согласно статье 58 Трудового Кодекса Республики Казахстан

11.2.6. Прекращение трудового договора при отказе работника от продолжения трудовых отношений

1) трудовой договор подлежит прекращению в случаях, установленных статьей 59 Трудового Кодекса РК

2) прекращение трудового договора допускается только при письменном отказе работника от продолжения трудовых отношений;

3) работодатель не вправе расторгать трудовой договор в период временной нетрудоспособности работника (в том числе по беременности и родам) и отпуска;

11.2.7. Прекращение трудового договора влечет нарушение условий заключения трудового договора в случаях, установленных статьей 61 Трудового Кодекса Республики Казахстан

11.2.8. Работник имеет право за счет собственных средств обучать или направлять на обучение работника для подготовки кадров в интересах работодателя. Работник, прошедший обучение, повышение квалификации или переподготовку за счет средств работодателя, обязан работать у данного работодателя срок, согласованный сторонами в трудовом договоре. В случае расторжения договора до срока, установленного договором обучения, по инициативе работника или по инициативе работодателя влечет взыскание вынужденной заработной платы работника. Работник возмещает работодателю затраты, связанные с его обучением, пропорционально неработавшему сроку отработки.

13. Дополнительные условия сторон:

13.1. Работник обязан в течение 10 дней сообщить в отдел кадров, по месту работы об изменениях реквизитов для внесения в личную карточку формы Т-2

## 12. Порядок выплаты компенсаций и предоставления гарантий:

12.1. Руководитель освобождает работника от работы на время выполнения государственных и общественных обязанностей с сохранением за ним места работы и должности в соответствии с Трудовым Кодексом Республики Казахстан

12.2. На время прохождения периодических медицинских осмотров за работником, обязанным проводить такое обследование за счет работодателя, а также за доктором в дни обследования и сдачи крови для переливания сохраняется место работы (должность) и среднемесячная заработная плата

12.3. При направлении работодателем работника для повышения квалификации и переподготовки с отрывом от производства за ним сохраняется место работы (должность) и средняя заработная плата, а также компенсируются другие расходы в соответствии с соглашением сторон

12.4. Работникам, направленным в служебные командировки, оплачиваются:

1) суточные за время нахождения в командировке;

2) расходы по проезду к месту назначения и обратно;

3) расходы по найму жилого помещения

12.5. Порядок и размеры компенсации расходов при переводе работника на работу в другую местность вместе с организацией определяются Трудовым, Коллективным договором или актом работодателя

12.6. Социальные пособия по временной нетрудоспособности назначаются в случаях временной нетрудоспособности в связи с общим заболеванием (травмой, несчастным случаем), беременностью, маршированием, при временном переводе на другую работу в связи с заболеванием туберкулезом или профессиональным заболеванием) и в других случаях, установленных законодательством

12.7. Социальные пособия по беременности и родам, а также социальные пособия женщинам (мужчинам), усыновившим или удочерившим детей непосредственно в родительном доме, назначаются в соответствии со статьями 193-194 Трудового Кодекса Республики Казахстан

12.8. Работодатель обязан за счет своих средств выплачивать работнику социальные пособия по временной нетрудоспособности в связи с общим заболеванием, с трудовым увечьем и профессиональным заболеванием, по беременности и родам, а также социальные пособия женщинам (мужчинам), усыновившим или удочерившим детей. Порядок выплаты и размеры социальных пособий определяются законодательством Республики Казахстан

Социальные пособия по временной нетрудоспособности выплачиваются работодателем в размере ста процентов средней заработной платы с первого дня наступления нетрудоспособности до выхода на работу или установления инвалидности. За неисполнение или ненадлежащее исполнение всех обязательств по выплате социальных пособий работодатель несет ответственность, установленную законами Республики Казахстан

12.9. Работодатель имеет право за счет собственных средств обучать или направлять на обучение работника для подготовки кадров в интересах работодателя. Работник, прошедший обучение, повышение квалификации или переподготовку за счет средств работодателя, обязан работать у данного работодателя срок, согласованный сторонами в трудовом договоре. В случае расторжения договора до срока, установленного договором обучения, по инициативе работника или по инициативе работодателя влечет взыскание вынужденной заработной платы работника. Работник возмещает работодателю затраты, связанные с его обучением, пропорционально неработавшему сроку отработки.

13. Дополнительные условия сторон:

13.1. Работник обязан в течение 10 дней сообщить в отдел кадров, по месту работы об изменениях реквизитов для внесения в личную карточку формы Т-2

## 14. Ответственность сторон:

14.1. За нарушение трудовой дисциплины на работника могут быть наложены дисциплинарные взыскания в соответствии со ст 72 Трудового Кодекса Республики Казахстан. За нарушение трудовой дисциплины, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель вправе применить следующие виды дисциплинарных взысканий:

1) замечание;

2) выговор;

3) строгий выговор;

4) расторжение трудового договора по инициативе работодателя в случаях, установленных статьей 54 Трудового Кодекса Республики Казахстан

Применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных Трудовым Кодексом Республики Казахстан, не допускается

14.2. Сторона трудового договора, причинившая вред другой стороне, возмещает его в соответствии с Трудовым Кодексом Республики Казахстан и иными законодательными актами на основании решения суда либо в добровольном порядке

14.3. Условия наступления материальной ответственности стороны трудового договора за причинение ущерба (вред)

14.3.1. Работодатель несет материальную ответственность перед работником:

1) за ущерб, причиненный имуществу работника

2) за вред, причиненный жизни и (или) здоровью работника

14.3.2. Работник несет материальную ответственность перед работодателем:

1) за ущерб, причиненный утратой или повреждением имущества работодателя;

2) за ущерб, возникший в результате действия (бездействия) работника.

14.3.3. Работодатель и работник несут взаимную материальную ответственность в других случаях, установленных коллективным трудовым договором.

14.4. Пределы материальной ответственности работника

За причиненный ущерб работнику, несет материальную ответственность в пределах своей средней месячной заработной платы, если иное не предусмотрено Трудовым Кодексом РК

14.5. Работники несут материальную ответственность в полном размере вреда, причиненного по их вине, работодателем, в случаях, когда:

1) между работником и работодателем заключен письменный договор о принятии на себя полной материальной ответственности за обеспечение сохранности имущества и других ценностей, передаваемых работником под отчет по раменной доверенности или по другим равнозначным документам;

2) имущество и другие ценности были получены работником под отчет по раменной доверенности или по другим равнозначным документам;

3) вред причинен работником, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или токсикоманического опьянения;

4) вред причинен недостатком, уменьшенным количеством или уменьшенной порцией материалов, полуфабрикатов, изделий (орудий труда), в том числе при их изготовлении, а также инструментов, измерительных приборов, специальных одежды и других предметов, выданных работодателем работнику и пользование.

# ДИПЛОМ

ПТ-1 № 331344

Осы диплом берілді, өйткені ол 19... жылы  
Марише Троценко Вадимовнаға  
медициналық училищесінен,  
сіріш, акушерлік іс толық курсы



мамандығы бойынша 19... жылы бітіріп шықты.  
Мемлекеттік квалификациялық комиссияның 19... жылы  
Троценко В.В. үшін  
акушер деген квалификация берілді.  
Комиссияның квалификациялық комиссияның председатели  
Директор Козлов -  
Секретарь Шенд -  
1 март 19... жыл.

# ДИПЛОМ

ПТ-1 № 331344

Настоящий диплом выдан Троценко  
Марише Вадимовне  
в том, что он в 19... году поступил в Кустанайское  
медицинское училище  
и в 19... году окончил полный курс  
акушерского дела по специальности



Решением Государственной квалификационной комиссии от 1 марта 19... года  
Троценко В.В.  
акушера  
Директор Государственной квалификационной комиссии  
Директор Козлов -  
Секретарь Шенд -  
Город Кустанай 1 март 19... года.  
Регистрационный №...

